



Bulle: Rue de Gruyères 67 1630 Bulle +41 26 913 00 30 locationbulle@bdgerance.ch locationvalais@bdgerance.ch	Romont: Place St-Jacques 51 1680 Romont +41 26 913 03 30 locationromont@bdgerance.ch	Freiburg: Avenue de Beauregard 30 1700 Freiburg +41 26 913 01 50 locationfribourg@bdgerance.ch	Biel: Kanalgasse 3 2500 Biel +41 32 321 31 60 locationbienne@bdgerance.ch
---	--	--	---

BEWERBUNGSFORMULAR – Wohnung - Parkplatz - Gewerbe

VERMIETUNGSOBJEKT

Datum der Besichtigung:

Objektadresse:

Vormieter:

Immobilienart: Zimmer Stock:

Wohnung Büro Gewerbe

Haus Lagerraum Parkplatz /Garage

Miete + Nebenkosten:

Miete Parkplatz:

Gewünschtes Einzugsdatum:

Mietgarantie: Bank Kautionsgesellschaft

Anzahl Bewohner: Erwachsene:..... Kinder:

Nutzung des Objekts: Erstwohnsitz Familienwohnung Zweitwohnsitz
(Wohnung eines Ehepaares)

BEWERBER

	MIETER	EHEPARTNER/MITBEWERBER	SOLIDARHAFTER
Name
Vorname
Geburtsdatum
Heimatort / Nationalität
Ausländerbewilligung
In der Schweiz seit
Zivilstand
Festnetz
Mobiltelefon
E-Mail
Aktuelle Adresse
PLZ und Ort
Beruf
Arbeitgeber, Telefon
Angestellt seit
Monatseinkommen

AKTUELLE WOHNUNG

Verwaltung oder Eigentümer.....

Festnetz

Mieter seit

Anzahl Zimmer

Aktuelle Miete

Grund des Wohnungswechsels.....



BEWERBUNGSFORMULAR – Fortsetzung

INFORMATIONEN

- | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------|---|
| Stehen Sie unter Amtsvormundschaft? | <input type="checkbox"/> Nein | <input type="checkbox"/> Ja, Name und Nr. des Vormundes |
| Haben Sie Haustiere? | <input type="checkbox"/> Nein | <input type="checkbox"/> Ja, Tierart? |
| Spielen Sie ein Musikinstrument? | <input type="checkbox"/> Nein | <input type="checkbox"/> Ja, Welches? |
| Sind Sie Raucher? | <input type="checkbox"/> Nein | <input type="checkbox"/> Ja |
| Brauchen Sie einen Parkplatz? | <input type="checkbox"/> Nein | <input type="checkbox"/> Ja, Anzahl? |
| | | Nr.-Schild |
| Haben Sie eine Hausratversicherung? | <input type="checkbox"/> Nein | <input type="checkbox"/> Ja, Gesellschaft? |

VON ALLEN BEWERBERN EINZUREICHENDE DOKUMENTE

Diese muss zusammen mit den unten aufgelisteten Dokumenten bei unserer Hausverwaltung eingereicht werden. Nur vollständige Dossiers werden bearbeitet.

- Gültiger Ausweis / Gültige Aufenthaltsbewilligung
Für Schweizer: Identitätsausweis **oder** Pass
Für Ausländer: Aufenthaltsbewilligung **oder** Ausstellungsbestätigung
- Arbeitsvertrag und die letzten drei Gehaltsabrechnungen **oder** die Gewinn- und Verlustrechnung (der letzten 2 Jahre)
- Originalauszug des Betriebsamtes (Ausstelldatum max. vor 3 Monaten)
- Bestätigung der Privathaftpflicht- und Hausratversicherung
- Kopie des Scheidungsurteils (Anerkennung von Unterhaltszahlungen)

DATENSCHUTZ

Wir weisen Sie darauf hin, dass die Daten, die Sie oben in diesem Mietantrag angeben, von befugten Personen überprüft werden können. Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen werden gemäss dem Bundesgesetz über den Datenschutz (DSG) vom 1. Juli 1993 behandelt. Sie werden ausschliesslich im Zusammenhang mit dem Abschluss und/oder der Durchführung eines Vertrages verwendet.

Mit der Unterzeichnung dieses Dokuments ermächtigt der/die Unterzeichnende die BD Gérance SA, Auskünfte bei seinem/ihrer aktuellen Vermieter, seinem/ihrer Arbeitgeber und den Verwaltungsbehörden (wie Betriebsamt, usw.) einzuholen und der zukünftigen Verwaltung nach einer allfälligen Kündigung Auskunft zu erteilen.

ALLGEMEINE INFORMATIONEN

Im Falle einer Zuteilung des betreffenden Objekts wird ein Betrag von CHF 250.- inkl. MwSt. für Wohnungen und CHF 40.- inkl. MwSt. für Parkplätze als Bearbeitungsgebühr verlangt. Die Klingel-/Briefkastenplaketten werden von der Hausverwaltung bestellt und sind in der Bearbeitungsgebühr enthalten.

Sollte der Antragsteller, nachdem er die Miete eines Objekts (auch mündlich) akzeptiert hat, dem erstellten Mietvertrag nicht Folge leisten, anerkennt er, dass er der Verwaltung einen Betrag von CHF 200.00 inkl. MwSt. als Entschädigung für den entstandenen Verwaltungsaufwand schuldet.

Der Mietvertrag gilt erst dann als abgeschlossen, wenn er von dem (den) Mieter(n) und dem Vermieter bzw. seinem Vertreter unterzeichnet wurde.

Der (die) Unterzeichnende bestätigt, dass er (sie) das Objekt besichtigt und wahrheitsgetreue und vollständige Angaben gemacht hat. Es dürfen keine irreführenden Angaben gemacht werden.

Dieses Formular muss vom Mietinteressenten sowie von dem/den eventuellen Mitbewerber(n) / Solidarhafter(n) des Mietvertrages für das betreffende Objekt ausgefüllt, datiert und unterschrieben werden. Es wird darauf hingewiesen, dass es sich hierbei in keinem Fall um ein Vertragsdokument handelt und weder den Bewerber noch die Verwaltung zur Unterzeichnung eines Mietvertrages verpflichtet. Die Verwaltung behält sich das Recht vor, den Antrag ohne Angabe von Gründen abzulehnen.

Ort und Datum:

Unterschrift Mieter

Unterschrift Ehepartner/Mitbewerber/Solidarhafter

.....

.....