



Agence de Bulle :

Rue de Gruyères 67

1630 Bulle

+41 26 913 00 30

locationbulle@bdgerance.ch

locationvalais@bdgerance.ch

Agence de Romont :

Place St-Jacques 51

1680 Romont

+41 26 913 03 30

locationromont@bdgerance.ch

Agence de Fribourg :

Avenue de Beauregard 30

1700 Fribourg

+41 26 913 01 50

locationfribourg@bdgerance.ch

Agence de Bienne :

Kanalgasse 3

2500 Bienne

+41 32 321 31 60

locationbienne@bdgerance.ch

DEMANDE DE LOCATION – Habitation – Parking – Commerce

OBJET À LOUER

Date de la visite :

Adresse du bien :

Ancien locataire :

Type de bien : pièce(s) Étage :

Appartement Bureau Commerce, usage :

Villa Dépôt/Réduit Place de parc /Garage

Loyer + charges :

Loyer parking :

Date d'entrée souhaitée :

Garantie de loyer : Bancaire Société de cautionnement

Nombre d'occupants Adultes : Enfants :

Fonction du logement : Principal Familial Principal Secondaire

(Logement d'un couple marié)

CANDIDAT(ES)

	TITULAIRE	CONJOINT(E)/COLOCATAIRE	GARANT
Nom
Prénom
Date de naissance
Nationalité / lieu d'origine
Permis de séjour
En Suisse depuis
Etat civil
Téléphone fixe
Téléphone portable
Adresse mail
Adresse actuelle
NPA / Localité
Profession
Employeur / Téléphone
Entrée en fonction
Salaire mensuel

LOGEMENT ACTUEL

Propriétaire/régie

Téléphone

Depuis quand ?

Nombre de pièces

Loyer actuel

Motif du changement

DEMANDE DE LOCATION – Suite

RENSEIGNEMENTS

- | | | |
|---|------------------------------|--|
| Êtes-vous sous curatelle ? | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> Oui, nom et n° du curateur..... |
| Avez-vous des animaux ? | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> Oui, Lesquels ?..... |
| Jouez-vous d'un instrument de musique ? | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> Oui, Lesquels ?..... |
| Êtes-vous fumeur ? | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> Oui |
| Avez-vous besoin de places de parc ? | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> Oui, Combien ? |
| | | N° d'immatriculation |
| Avez-vous une assurance RC-Ménage ? | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> Oui, Compagnie ? |

DOCUMENTS À FOURNIR PAR TOUS LES CANDIDATS

Elle doit être remise à notre gérance, accompagnée des documents listés ci-dessous. Seuls les dossiers complets seront traités.

- Pièce d'identité valable / Permis de séjour valable
Pour les Suisses : Pièce d'identité **ou** Passeport
Pour les étrangers : Permis de séjour valable **ou** Carte de légitimation
- Contrat de travail et 3 dernières fiches de salaire **ou** Compte d'exploitation des 2 dernières années pour les sociétés
- Original de l'attestation de l'Office des Poursuites (datée de moins de 3 mois)
- Police d'assurance RC
- Copie du jugement de divorce **ou** pension alimentaire

PROTECTION DES DONNÉES

Nous vous remercions au fait que les données que vous indiquez ci-dessus, dans la présente demande location, pourront être vérifiées auprès de personnes habilitées. Les renseignements contenus dans ce document seront traités conformément à la Loi fédérale sur la protection des données (LPD) du 1er juillet 1993. Ils seront utilisés exclusivement dans le cadre de la conclusion et/ou de l'exécution d'un contrat.

Par la signature du présent document, le(s) soussigné(s) autorise(nt) la société BD Gérance SA à solliciter des renseignements auprès de notre bailleur actuel, de nos employeurs, et des autorités administratives (telles que l'office des poursuites, etc.) , et à renseigner la gérance future au terme d'une éventuelle résiliation.

INFORMATIONS GÉNÉRALES

En cas d'attribution de l'objet concerné, un montant de CHF 250.- TTC pour les habitations et CHF 40.- TTC pour les parkings sera demandé à titre de frais de dossier. Les plaquettes de sonnettes / boîtes aux lettres seront commandées par la gérance et sont comprises dans les frais de dossier.

Si, après avoir accepté (y compris oralement) la location d'un objet, il ne donnait pas suite au bail qui aurait été établi, le demandeur reconnaît devoir à la régie un montant de CHF 200.- TTC à titre d'indemnité pour le travail administratif engagé.

Le bail ne sera réputé parfait qu'une fois signé par le (la) (les) locataire(s) et le bailleur, respectivement son représentant.

Le(s) soussigné(s) certifie(nt) avoir visité l'objet et donné des renseignements exacts et complets. Aucune des indications n'est susceptible d'induire en erreur le bailleur ou son représentant.

Ce formulaire doit être complété, daté et signé par le candidat locataire, ainsi que par le(s) cotitulaire(s) éventuel(s) du bail de l'objet concerné. Il est précisé qu'il ne s'agit en aucun cas d'un document contractuel et ce dernier n'engage ni le candidat, ni la régie, à la signature d'un contrat de location. La régie, se réserve le droit de refuser cette demande sans avoir à fournir un motif au(x) candidat(s).

Lieu et date :

Signature du candidat(e)

Signature conjoint(e)/colocataire/ codébiteur solidaire

.....

.....